

**ОПИС НА НАСТАВНИТЕ СОДРЖИНИ ЗА ПРЕДМЕТИТЕ НА
СТУДИСКАТА ПРОГРАМА ПО
ЕВРОПСКИ ИНТЕГРАЦИИ И МЕНАЏИРАЊЕ НА ЕВРОПСКИ ПРОЕКТИ
ПРВ ЦИКЛУС НА СТУДИИ**

Шифра/Code	ЕИМЕП 101/ЕИМЕР 101		
Име на предметот/ Subject Title	Основи на политологија/Introduction to political science		
Наставник/Lecturer	Проф. Д-р. Жидас Даскаловски		
Семестар/Semester	I		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Основната цел на овој предмет е да ги запознае студентите со основните политолошки поими и да ја создаде основата врз која ќе се надоградуваат знаењата од останатите политолошки дисциплини кои студентите ќе ги изучуваат.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite			
Предметна програма/ Syllabus	Вовед во политологија-основни поими и концепти Историја на политологијата, основни рани автори Моќ и власт, политички елити и лидерство Облици на владеење, демократија и суверенитет Облици на државно уредување Политичка теорија и идеологија. Политички партии и интересови групи, борба за власт		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	Проф. Д-р. Димитар Бајалциев; Политологија - Доц. Д-р Јове Кекеновски Наука за политика Milardović, Увод у Политологију- Axford, Barrie/ Browning, Garry K./ Huggins, Richard/ Rosamond, Ben/ Turner, John, 2002.: Uvod u politologiju, Politička kultura Weber, Max, 1999.: Politika kao poziv, Jesenski		

Шифра / Code	ЕИМЕП 102/ЕИМЕР 102		
Име на предметот / Subject Title	Историја на Европа во 20 век/ European history in 20th century		
Наставник / Lecturer	Избор		
Семестар / Semester	I		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со општи знаења за политичката историја на Европскиот континент во 20 век, поконкретно за ситуацијата пред и по Балканските војни, Првата светска војна, создавањето на Друштвото на народите, Втората светска Војна, создавањето на Организацијата на Обединетите Нации, НАТО и Варшавскиот пакт		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија и Вовед во меѓународни односи		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures Вежби / Practical classes	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бејл.Т, Европска политика 2. Бејтс.Ч.Р, Политичка теорија и меѓународни односи 3. Hayes.C.J.H, A political and social history of modern Europe 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 103/EIMEP 103		
Име на предметот / Subject Title	Основи на економијата/ Essentials of Economics		
Наставник / Lecturer	Проф. д-р Димитар Ефтимоски		
Семестар / Semester	I		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Цел на наставната програма е запознавање на студентите со основните принципи на теориската економија, како и изучување на современите макро и микроекономски категории, теории и концепти. Предметот е конципиран во два основни дела - микроекономија и макроекономија, при што соодветните тематски одредници се изучуваат на базично ниво.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	не се потребни		
Предметна програма / Syllabus	Вовед во економската наука. Базични економски концепти. Основни елементи на побарувачката и понудата. Основи на теоријата на производството - производна функција и одлуките на фермата. Анализа на трошоците. Совршена конкуренција. Монополот и бариерите за влез. Пазарите на факторите на производство. Клучни макроекономски поими. Мерење на вкупната економска активност - БДП. Економскиот раст и продуктивноста. Економски циклус. Потрошувачка, штедење и инвестиции. Периоди и банки. Невработеност и инфлација. Фискална политика. Монетарна политика. Меѓународна економија		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно / All		180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми		
Литература / References	Фити, Т., (2010): Економија, Економски факултет, Скопје Mankiw, N.G. (2003), The principles of microeconomics, second edition. Mankiw, N.G. (2009), Principles of Economics, International Student edition, third edition, Thomson, South - Western.		

Шифра/Code	ЕИМЕП 104/ЕИМЕР 104		
Име на предметот/ Subject Title	Англиски јазик 1/ English 1		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Лела Андреевска		
Семестар/Semester	I		
Тип на предметот/Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Во првиот дел од целината се презентира нова граматичка структура или се повторува веќе презентираниот. Студентот се поттикнува самостојно да ги формулира правилата и веднаш потоа се преминува кон практична примена низ вежби. Вежбите се од различен карактер(пишување, пополнување, слушање). Во вториот дел од целината се презентира новиот вокабулар како и начини за негово усвојување.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	не се потребни		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Unit 1 Present Simple, Why-questions, Frequency adverbs, Introductions, Greeting and Goodbyes.</p> <p>Unit2: Present Simple and Present Continuous, Making contact.</p> <p>Unit 3: Past Simple (regular & irregular forms) , Word map, Welcoming a visitor.</p> <p>Unit 4: Comparative and superlative of adjectives, Staying at a hotel.</p> <p>Unit5: Mass and count nouns, some/any, much/many, a lot, At a restaurant.</p> <p>Unit 6: Past Simple and Present Perfect Simple, ever, How to succeed at an interview, Making arrangements.</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures	45 часа/hr
		Вежби /Practical classes)	30 часа/hr
		Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/Eur. credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит/2 hr written examination (за неположени колоквиуми)		
Литература/References	1. Liz Taylor, International Express(intermediate), Oxford University Press, 1997		

Шифра/Code	ЕИМЕП 105/EIMEP 105		
Име на предметот/ Subject Title	Француски јазик 1/ French 1		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Милена Касапоска		
Семестар/Semester	I		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен /Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална франкофонска средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на француски јазик и за користење стручна литература на француски јазик соодветна на наставна насока.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Јазикот се изучува од почетен степен		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Objectifs de communication: saluer, se présenter, remercier, prendre congé, demander des nouvelles, présenter quelqu'un, demander d'où on vient, écrire un courriel ou une lettre, caractériser qqn, parler des responsabilités professionnelles, amorcer la conversation, poser des questions sur qqn, demander la profession de qq.</p> <p>Grammaire : les verbes être, avoir, s'appeler, les articles définis, les verbes en –er, le genre des adjectifs de nationalité. Les prépositions de lieu à et en, les verbes partir et aller, la négation avec ne...pas, les présentatifs <i>c'est/ce sont</i>, le genre et le nombre des adjectifs, les contractions <i>au, aux, du, des</i>, le féminin des noms et des adjectifs, l'interrogation avec <i>où, quand, comment, qui est-ce, qu'est-ce que/qu'/'qui</i>, les verbes faire, connaître, venir</p> <p>Vocabulaire : les nombres (1-10), l'identification, les conférences, les cartes de visite, les pays, les capitales, les langues, les caractéristiques physiques et morales, des professions et des fonctions</p> <p>Phonétique : l'alphabet, les sigles</p> <p>Manières de saluer, salutations et présentations, Européenne. Manières de juger, Les stéréotypes</p> <p>INFOS:Coup d'œil sur l'Union, Les institutions européennes</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби/Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Samostojno Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Objectif Diplomatie, LE FRANCAIS DES RELATIONS EUROPEENES ET INTERNATIONALES, RIEHL Laurence, SOIGNET Michel, АМИОТ Marie Hélène, НАСЧЕТТЕ, Paris, 2006 Речници, граматика, списанија, статии и друга стручна литература соодветна на студиската насока		

Шифра/Code	ЕИМЕП 106/ЕИМЕР 106		
Име на предметот/ Subject Title	Германски јазик 1 / German 1		
Наставник/Lecturer	Лектор Д-р Валентина Илиева		
Семестар/Semester	I		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална германскоговорна средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на германски јазик како и за консултирање и користење на материјали на германски јазик соодветни на наставните насоки. Наставните содржини се прилагодени кон соодветното јазично ниво на слушателите и според целите пропишани со заедничката европска референтна рамка за изучување, предавање и оценување на јазиците.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Јазикот се изучува од почетен степен		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Граматика: Глаголите <i>sein</i> и <i>haben</i>, личните заменки (<i>ich, du, er, sie, wir, ihr, sie, Sie</i>), нулти член, неопределен член (<i>ein / eine</i>), негација (<i>kein / keine</i>), присвојните заменки (<i>mein / meine</i>), конјугација на глаголите <i>heissen, sprechen, kommen, leben, hoesnen, moechten</i>, Предлозите <i>aus</i> и <i>in</i>, Њ-прашања и Ја/Неин-прашања, образување на множина.</p> <p>Усно и писмено изразување: Поздравување и претставување, употреба на броеви, поставување на прашања, обраќање на ти/Виe, пополнување на формулар, купување на прехранбени производи, искажување на цени и мерни единици.</p> <p>Цивилизација (Вокабулар): Најчести имиња и презимиња во земјите од германското говорно подрачје, јазични варијанти кај земјите од германското говорно подрачје, градови во Германија, Австрија и Швајцарија, продавници во Германија.</p> <p>Фонетика: Азбука, акцент и мелодија на реченицата, дифтонзите <i>ei, au, au</i>, долги и кратки вокали <i>a, o</i>.</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	30 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Литература: Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Hiemstra, Franz Sprech, Monika Bovermann, Monika Reimann: Schritte 1 International (Kurs + Arbeitsbuch 1-3 лекција), Max Hueber Verlag. Списанија, статии, речници, граматика и друга литература соодветна на студиската насока		

Шифра / Code	ЕИМЕП 201/ EIMEP 201		
Име на предметот / Subject Title	Вовед во Меѓународни односи / Introduction to international relations		
Наставник / Lecturer	Проф. д-р Жидас Даскаловски		
Семестар / Semester	II		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да ги воведо студентите во проучувањето на односите на државите ,итернационалните субјекти, интернационалните невладини и владини организации и мултилатералните корпорации. Овој предмет има воведен карактер и има за задача да ги запознае студентите со основните поими од областа на меѓународните односи кои понатаму ќе бидат развивани преку посебни предмети		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија		
Предметна програма / Syllabus	1 Науката теоријата и меѓународните односи 2 Субјекти во меѓународните односи 3 Нивоа на анализа – Реализам и Либерализам 4 Теорија на стратешки избор 5 Теоријата на војна и мир 6 Процесот на донесување на одлуки и домашната политика 7 Причини за војна и мир (системска анализа) 8 Човекови права и хуманитарни интервенции		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно Individual	Семинарска работа Essay	30 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми или 2 часа писмен испит		
Литература / References	Меѓународна политика – Денко Малевски Теорија на меѓународната политика – Кенет Т. Валц Меѓународно право – Малком М. Шо Разбирање на меѓународните конфликти – Џозеф Хај		

Шифра/Code	ЕИМЕП 202/EIMEP 202		
Име на предметот/ Subject Title	Современи политички системи/Comparative political systems		
Наставник/Lecturer	Проф. Д-р. Жидас Даскаловски		
Семестар/Semester	II		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Овој предмет е насочен кон прогледување на знаењата стекнати по предметите вовед во политички науки, уставно право и применета политика и негова цел е запознавање со структурата и карактеристиките на различните типови на политички системи и начинот на нивно функционирање како и формалните и неформалните спреги кои постојат во нив.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Основи на политички науки		
Предметна програма/ Syllabus	Дефинирање на поимот политички систем Авторитарни политички системи Либерализација, демократизација и консолидација на демократски политички системи – вовед во демократски политички системи. Структура на политичкиот систем Политички субјекти и организации Структура на политичкиот систем - Војската во политичкиот систем - Јавно мислење - Избори и изборни системи Детерминанти и класификации на политичките системи Претседателски систем Патрламентарен систем Компаративни разлики меѓу претседателски и парламентарен систем - Мешовити системи Историски развој и карактеристики на Политички систем на РМ Политичкиот систем по уставните измени од 2001 Политички систем на ЕУ		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	Политички Систем од проф др Билјана Ванковска, Политички Систем и уставно право од проф. Др. Саво Климовски, Јавна Политика доц. Др Јове Кекеновски, Политички систем на ЕУ од Сајмон Хикс		

Шифра / Code	ЕИМЕП 203/EIMER 203		
Име на предметот / Subject Title	Макроекономија/ Macroeconomics		
Наставник / Lecturer	проф. д-р Димитар Ефтимоски		
Семестар / Semester	II		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на наставната единица е: - Запознавање со теориската макроекономија на средно ниво - Употреба на знаењата од областа на макроекономијата во практиката - Синтетичко, аналитичко, креативно мислење и решавање на макроекономски проблеми, итн.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на економијата		
Предметна програма / Syllabus	Модели на економскиот раст, теорија на благосостојба, нова класична макроекономија, нов кејнзијанизам сметководство на националниот доход; функционирање на економијата на кус рок, функционирање на економијата на долг рок и функционирање на економијатана многу долг рок.		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures	45 часа/hr
		Вежби /Practical classes)	30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми		
Литература / References	Ефтимоски, Д. (2010), Макроекономија (авторизирани предавања) Ефтимоски, Д (2009), Економски раст, ФАМИС Mankiw, N.G. (2003), Macroeconomics, 5 th edition, New York, Worth. Romer, D., (2006): Advanced Macroeconomics (third edition), McGraw-Hill.		

Шифра / Code	ЕИМЕП 204/ЕИМЕР 204		
Име на предметот / Subject Title	Вовед во право на ЕУ / Introduction to EU Law		
Наставник / Lecturer	Доц. д-р Наташа Пеливанова		
Семестар / Semester	II		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на овој предмет е студентите да добијат основни сознанија за настанувањето и историскиот развој на правото на ЕУ како и современото создавање и регулирање на општествените односи со правни норми и правни акти. Конкретно, во овој предмет посебна цел е совладувањето на правниот систем во Европската Унија и толкувањето на правните акти донесени од нејзините институции.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Не се потребни		
Предметна програма / Syllabus	Предметот „Вовед во правото на ЕУ“ ги опфаќа најзначајните елементи од организационо – нормативната сфера на Европската Унија, од формирањето, па се до денес. Преку предметот се разгледува општотоведната и теориската анализа на правниот поредок и правниот систем на ЕУ, односот на правото на ЕУ кон државите членки, како и процесот на хармонизација на законодавствата на државите- членки на ЕУ.		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно Individual	Семинарска работа Essay	30 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All			180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми или 2 часа писмен испит		
Литература / References	Основи на правото, Наташа Пеливанова, Битола, 2010; Право на Европска Унија, Трајан Бендевски, Скопје, 2001; From Dual to Cooperative Federalism: The Changing Structure of European Law, Robert Schütze, London and New York: Oxford University Press, 2009		

Шифра / Code	ЕИМЕП 205/ЕИМЕР 205		
Име на предметот / Subject Title	Политички и општествени промени во модерна Европа/Political and social changes in modern Europe		
Наставник / Lecturer	Избор		
Семестар / Semester	II		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со соодветни знаења за крупните општествени промени во современа Европа, особено по завршувањето на Студената војна, т.е. преминот на поранешните социјалистички држави од Централна и Источна Европа од планска во пазарна економија, т.е. од еднопартиски во повеќепартиски политички системи, како и влијанието на глобализацијата врз државите и меѓународните организации и ентитети и креирањето на новот светски поредок		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија и Вовед во меѓународни односи		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures Вежби / Practical classes	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит		
Литература / References	4. Halperin.S, War and social change in modern Europe 5. Мекгру.Е, Хелд.Д, Управување со глобализацијата 6. Шолте.Ј.А, Глобализација, 2008		

Шифра / Code	EIMEP 206/ EIMEP 206		
Име на предметот / Subject Title	Информациски технологии / Information Technologies		
Наставник / Lecturer	доц. д-р Костандина Вељановска		
Семестар / Semester	II		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да се запознаат студентите со актуелните правци на развојот на информатичките технологии и нивното користење како и совладување на практичната работа на компјутер со основните оперативни системи и Office програми.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	нема		
Предметна програма / Syllabus	Информатиката како научна дисциплина. Хардвер. Софтвер. Компјутерски мрежи. Принципи на функционирање на информатичките технологии. Основни алгоритамски конструкции. Интернет, Интернет услуги. Информатичко општество. Е-демократија, правила за пристап, безбедност, стратешко планирање, е-управување, примена, евалуација. Оперативен систем Windows. Уредување на текст во MS Office Word. MS Office Excel (работа со табели, сортирање, филтрирање, условно форматирање, графикони). Презентации во MS Office PowerPoint. MS Office Access. Менаџирање на лични информации со MS Office Outlook. Вовед во јавни политики. Користење на информациски технологии при креирање јавни политики.		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures	45 часа / hr
		Вежби / Practical classes	30 часа / hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	25 часа / hr
		Работа на терен / Field work	0 часа / hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа / hr
Вкупно/All		180 часа / hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми или 2 часа писмен испит / two quizzes or 2 hr written examination		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. „Информатички технологии“ - предавања, д-р Костандина Вељановска, 2008 год. 2. Ramnarine, D. Endeley, RM.R. Information and Communication Technologies for the Public Service: A Small State Focus, Commonwealth Secretariat, 2008 3. Melitski, J. E- Governance & Information Technology In the Public Sector (Public Administration and Public Policy), CRC, 2010 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 207/ EIMER 207		
Име на предметот/ Subject Title	Развој на човечки ресурси		
Наставник/Lecturer	Доц.д-р Драган Груевски		
Семестар/Semester	II		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Предметот ги објаснува теориските основи и методите на усогласување на стратегијата и политиките за развој на заедницата со стратегијата и политиките за развојот на кадрите и се обидува да ги презентира ново воспоставените критериуми и стандарди за поттикнување и развој на интелектуалниот капитал во специфичното време на транзиционо менување.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Не се предвидени		
Предметна програма/ Syllabus	<ul style="list-style-type: none"> - Стратегиски менаџмент на ЧР; - Постапеноста и функционирањето на организациските единици за развој на ЧР; - Професионален и кариерен развој; - Модели и програми за обука, развој и преквалификација на работната сила; - Концептот на Е – HRM и можностите за негово искористување во функција на зголемување на пристапот до вработувањето: <ul style="list-style-type: none"> • Поттикнување и модернизација на институциите од пазарот на работната сила во функција на вработувањето; • Поттикнување на партнерства и вмрежување во функција на вработувањето и социјалното вклучување; • Градење на стратегии и политики за социјално вклучување на луѓето од загрозените групи во пазарот на работната сила; - Зајакнување на институционалниот капацитет на јавниот и граѓанскиот сектор во изнаоѓањето и креирањето на политики за зголемен пристап за вработување и борба против дискриминацијата на пазарот на работната сила; 		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures	45 часа / hr 30 часа / hr
		Семинарска работа Essay	25 часа / hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа / hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа / hr
	Вкупно/All		180 часа / hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	Писмен испит; Изработка и одбрана на семинарски труд: Практичен дел за проверка на вештини за интерперсонална работа во дијади и групи.		
Литература/References	<ul style="list-style-type: none"> - Смилевски Ц, Груевски Д. Смилевски З (2010) Стратегиски менаџмент на човечки ресурси, скрипта, ДЕТА, Скопје - Rothwell.W.:Prescott.R.;Taylor,M. (2008) Human Resource Transformation, Davies – Black Pub. Mountain View. - Boxall,P.; Purcell.J.; Wright,P. (2007) The Oxford Handbook of HRM, (одбрани поглавја), University Press, Oxford. - Michael Armstrong (2006) Strategic Human Ressurce management a guide to action, Kogan Page London and Philadelphia, Third edition. - Marusik, S. (1986) Profesionalni razvoj, Skolske novine, Zagreb. 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 301/ЕИМЕР 301		
Име на предметот/ Subject Title	Европска Унија, институции и политики/ Introduction to EU, Institutions and Policies		
Наставник/Lecturer	Проф. д-р Жидас Даскаловски		
Семестар/Semester	III		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Да се запознаат студентите со институционалната структура на Европската унија, процесот на донесување одлуки во Унијата, како и со етаблирањето и развојот на нејзините заеднички политики		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Вовед во право, Вовед во политички науки		
Предметна програма/ Syllabus	<p>I – Историски развој на Европската Унија и осврт врз најзначајните Договори врз кои се темели Европската Унија</p> <p>II – Институционална структура на Европската Унија (институции, органи и тела)</p> <p>III – Европски Парламент</p> <p>IV – Европска Комисија</p> <p>V – Совет на Европската Унија (Совет на министри)</p> <p>VI – Европски суд на правдата, Економски и социјален Комитет и Комитет на регионите</p> <p>VII - Процедури за донесување на одлуки во Европската Унија</p> <p>VIII – Политички партии во Европската Унија</p> <p>IX – Вовед во политиките на Европската Унија</p> <p>X – Политики на градење на пазарот (market building)</p> <p>XI – Политики на корекција на пазарот и ублажување на дејството на пазарот</p> <p>XII – Заедничка земјоделска политика (ЗЗП) на Европската Унија</p> <p>XIII – Заедничка надворешна и безбедносна политика (ЗНБП) на Европската Унија</p> <p>XIV – Политика на проширување на Европската Унија</p> <p>XV – Процес на интеграција на Република Македонија во Европската Унија</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation ?	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> "Вовед во правото на Европската Унија", д-р Сашо Ѓорѓиевски, хрестоматија, 2007 година; "Европа од А до Ш", прирачник за европска интеграција, Вердер Вајнерфелд, Волфганг Веселс, 2003 година; "The government and politics of the European Union", Neill Nugent, 2006 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 302/ЕИМЕР 302		
Име на предметот/ Subject Title	Англиски јазик 2/ English 2		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Лела Андреевска		
Семестар/Semester	III		
Тип на предметот/Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	<p>Во третиот дел од целината се вежбаат вештините слушање, зборување и читање. Студентите слушаат интервјуа, читаат текстови или дискутираат одредени прашања во парови или во групи. Исто така се вежба пишување и се изработуваат проекти.</p> <p>Во четвртиот дел од целината се наоѓаат фразите потребни за комуникација со луѓе на/вон работно место.</p>		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Англиски 1		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Unit 7: Present Perfect Simple and Continuous, since and for, The language of graphs, Opinions and suggestions, Agreeing and disagreeing.</p> <p>Unit 8: Futures: Present Continuous, going to, air travel word file, Invitations.</p> <p>Unit 9: Future: will, 1st Conditional, Offers and requests.</p> <p>Unit 10: 2nd Conditional, Business correspondence, Asking for information.</p> <p>Unit 11: Modal auxiliary verbs, Social responses.</p> <p>Unit 12: Passives, Thanking for hospitality</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа/Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/Eur. credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит/2 hr written examination (за неположени колоквиуми)		
Литература/References	1. Liz Taylor, International Express(intermediate), Oxford University Press, 1997		

Шифра / Code	ЕИМЕП 303/ ЕИМЕР 303		
Име на предметот / Subject Title	Проектен менаџмент/ Project management		
Наставник / Lecturer	Доц. Д-р. Моника Марковска		
Семестар / Semester	III		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на овој предмет е студентите да стекнат реален поглед кон подрачјето на проектниот менаџмент, менаџирањето на проектите. Идејата и знаењата за овој предмет се моделирани преку дискусии кои се однесуваат на менаџирањето на проекти, совладување на основната терминологија, алатките, процедурите и методологијата на проектниот менаџмент.		
Потребни предзнаења / Prerequisite			
Предметна програма / Syllabus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вовед во ефективниот проектен менаџмент 2. Процес на проектниот менаџмент 3. Проектна методологија 4. Идентификување на проектните активности 5. Проценка на времетраењето, ресурсите и трошоците за проектот. 6. Регрутирање, организирање и менаџирање на проектниот тим 7. Затворање на проектите 8. Процес на мониторинг и контрола на прогресот на проектите 9. Техники и обрасци на проектите 		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures Вежби / Practical classes	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми или 2 часа писмен испит / two quizzes or 2 hr written examination или како сметате дека е најсоодветно		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Robert K. Wysocki; Rudd Mcgary (2003): Effective Project Management, Third edition, John Wiley & Sons 2. Earl Hall, Juliane Johnson (2002): Integrated Project Management, Prentice Hall 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 304/ ЕИМЕР 304		
Име на предметот / Subject Title	Меѓународна економија/ International Economics		
Наставник / Lecturer	Доц.д-р Мери Бошкоска		
Семестар / Semester	III		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да ги запознае студентите со основните принципи на меѓународната трговија и меѓународните финансии. Студентите ќе се стекнат со знаење за основните фактори коишто влијаат врз развојот на структурата, правецот и обемот на меѓународната трговија. Исто така, ќе се запознаат со основните меѓународни финансиски прашања, како што се платниот биланс, девизните курсеви, финансиска глобализација и слично.		
Шифра / Code	Основи на економија		
Предметна програма/ Syllabus	Содржината на предметот е поделен на два дела. Првиот дел се фокусира на темите од меѓународната трговија, коишто се однесуваат на ефектите на трговијата врз економијата. Потоа студентите ќе се запознаат со ефектите што се резултат од примена на царините, квотите, субвенциите и другите инструменти на трговската политика. Во вториот дел вниманието ќе биде насочено на изучување на проблематиката на платниот биланс, девизните курсеви, причини и последици од глобализацијата, интеграција на стоковните и финансиските текови и пазарот на труд.		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures Вежби / Practical classes	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paul R. Krugman and Maurice Obstfeld (2000): <i>Меѓународна економија: Теорија и политики</i> 2. Dr.Pelevic Branislav I Dr.Vladimir Vuckovic (2007): <i>Medunarodna ekonomija, Ekonomski fakultet Boegrad</i> 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 604 / EIMER 604			
Име на предметот / Subject Title	Менаџирање на структурни и кохезиони фондови на ЕУ / Management of EU structural funds and cohesion funds			
Наставник / Lecturer	Проф. д-р Жидас Даскаловски			
Семестар / Semester	III			
Тип на предметот / Subject Type	Изборен / Elective			
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со општи знаења за етаблирањето, историскиот развој, структурата и улогата на структурните и кохезионите фондови на Европската Унија во креирањето и имплементацијата на нејзините политики, како и со модалитетите преку кои што се менаџира со структурните и кохезионите фондови на ЕУ			
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија и Основи на економија			
Предметна програма/ Syllabus	(Европски фонд за регионален развој – ЕФРР, Европски социјален фонд – ЕСФ, Европски кохезионен фонд - ЕКФ)			
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures	45 часа/hr	
		Вежби / Practical classes	30 часа/hr	
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay		30 часа/hr
		Работа на терен / Field work		0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation		75 часа/hr
Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6			
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит			
Литература / References	7. Small.R, Broos.L, Kuijpers.E, Managing structural funds 8. Evans.A, The EU structural funds 9. Мрак.М, Узунов.В, Фондовите на ЕУ за развој и Република Македонија, 2005			

Шифра / Code	ЕИМЕП 605 / EIMEP 605			
Име на предметот / Subject Title	Регионална политика на Европската Унија/ Regional policy of the European Union			
Наставник / Lecturer	Избор			
Семестар / Semester	III			
Тип на предметот / Subject Type	Изборен / Elective			
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со општи знаења за Регионалната политика на Европската Унија, за нејзиното место во хиерархијата на Европските политики, како и за нејзината улога во намалувањето на јазот помеѓу развиените и неразвиените региони во рамките на Европската Унија, и функцијата на помагање на развојот на сите региони во ЕУ			
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија			
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures	45 часа/hr	
		Вежби / Practical classes	30 часа/hr	
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay		30 часа/hr
		Работа на терен / Field work		0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation		75 часа/hr
Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6			
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит			
Литература / References	10. European Commission, Regional cooperation in Western Balkans, 2005 11. European commission, Regions and cities in a challenging world, 2008 12. House of lords, The future of EU Regional policy, 2008			

Шифра/Code	ЕИМЕП 401/ЕИМЕР 401		
Име на предметот/Subject Title	Европски интеграции и проширување / EU enlargement		
Наставник/Lecturer	Избор		
Семестар/Semester	IV		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	<p>Предметот опфаќа изучување на интеграцијата на Европа преку запознавање со идејата за создавање Европска Унија, историјата на Европа, развојот на Европската цивилизација, посебен осврт на Европската интеграција: фазите на развој и проширување, формирањето на политичките институции и нивниот придонес за интеграција, мерките кои се преземаат за нејзино зацврстување, проблемите со кои се соочува Унијата на патот до целосна интеграција на Европа, со осврт на моменталната ситуација.</p> <p>Во рамките на содржините ќе се посвети внимание на разбирањето и анализата на процесот за добивање место на Република Македонија во Европа, со трансформирање на Европските вредности во македонското општество.</p>		
Потребни предзнаења/ Prerequisite			
Предметна програма/ Syllabus	<ul style="list-style-type: none"> - создавање на ЕУ, институциите и теориите - стагнација и забрзување на интеграцијата - ЕУ и еврото во процесот на глобализација - Институционални реформи - Проширување на Унијата - ЕУ интеграцијата во меѓународен контекст и иднината на Унијата 		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	35 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	70 часа/hr
		Вкупно/All	180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Beach, Derek (2005) The Dynamics of European Integration: Why and When EU Institutions Matter, Palgrave Macmillan 2. Tilly, Richard, Paul J.J, Michael Heise (2007), "50 Years of EU Economic Dynamics: Integration Markets and Innovations", Springer 3. "Европа од А до Ш", прирачник за европска интеграција, Вердер Вајнерфелд, Волфганг Веселс, 2003 година; 4. "The government and politics of the European Union", Neill Nugent, 2006 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 305/ ЕИМЕР 305		
Име на предметот/ Subject Title	Француски јазик 2/ French 2		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Милена Касапоска		
Семестар/Semester	IV		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална франкофонска средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на француски јазик и за користење стручна литература на француски јазик соодветна на наставна насока.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Француски 1		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Objectifs de communication : Ecrire un courriel, une carte, une lettre, apprécier, caractériser un lieu positivement ou négativement, fixer/accepter/refuser un rendez-vous parler de sa famille, parler au téléphone, enregistrer un message sur un répondeur, exprimer la fréquence.</p> <p>Grammaire : les indicateurs temporelles, le changement de radical (accent) de certains verbes du premier groupe, les verbes pronominaux, l'interrogation avec l'intonation, est-ce que, l'inversion du sujet, et quel(s)/quelle(s), le passé récent et le futur proche. Les adjectifs possessifs, les verbes opérateurs (pouvoir, devoir, vouloir), COD/COI, la négation des articles <i>un, une, des, du, de la, de l'</i>, l'impératif des verbes partir, faire, être, avoir, aller, vouloir, le passé composé avec avoir et être, le passé composé à la forme négative.</p> <p>Vocabulaire : les mois de l'année, les jours de la semaine, les activités professionnelles, les nombre (au-delà de 20), le téléphone, les fonctions et les touches du téléphone, Forum et chat, les loisirs : faire du sport, sortir, rester à la maison.</p> <p>Phonétique : l'intonation interrogative, l'accent tonique</p> <p>Manière de travailler : gérer son temps, manières de téléphoner : merci d'éteindre votre portable !</p> <p>INFOS : Bienvenue à Bruxelles, Bienvenue à Luxembourg</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно/Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Objectif Diplomatie, LE FRANCAIS DES RELATIONS EUROPEENES ET INTERNATIONALES, RIEHL Laurence, SOIGNET Michel, AMIOT Marie Hélène, HACHETTE, Paris, 2006 Речници, граматика, списанија, статии и друга стручна литература соодветна на студиска насока		

Шифра/Code	ЕИМЕП 306/ EIMEP 306		
Име на предметот/ Subject Title	Германски јазик 2/ German 2		
Наставник/Lecturer	Лектор Д-р Валентина Илиева		
Семестар/Semester	IV		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Разбирање на самостојни реченици и често употребувани изрази кои се поврзани со личните и семејни податоци, купување, непосредна околина, работа. способност за комуницирање при едноставни и секојдневни задачи кои бараат едноставна и директна размена на информации за познати и вообичаени теми. Слушателот е способен да ја опише својата професија, непосредната околина и да евоцира теми кои одговараат на конкретни потреби.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Германски јазик 1		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Граматика: определен член <i>der /das / die</i>, локални прилози <i>hier, dort</i>, предикативни придавки, личните заменки (<i>er / es / sie</i>), негацијата <i>niicht</i>, конјугација на глаголите: <i>gefallen, sehen, arbeiten, essen, lesen, treffen, schlafen, fahren</i>, глаголи со делив префикс, сложенки, позиција на глаголот во реченицата, предлозите <i>am, um, von...bis</i>, Ја/Неин-прашања и одговори <i>ja, nein, doch</i>, акузатив.</p> <p>Усно и писмено изразување: опишување на куќа / стан, опис на личниот вкус, наведување на боите, читање и пишување на мали огласи, опис на личниот вкус, барање и давање на информации за изнајмување на стан, наведување на мебел и предмети од домаќинството, искажување на часот (официјално и неформално време), опишување на времето, зборување за активности кои се вршат во текот на денот и во слободното време, разговор при купување и во ресторан, изразување на согласување,несогласување и негирање при разговорот</p> <p>Цивилизација (Вокабулар): мали огласи, официјално и неформално искажување на часот, деновите во неделата, знаменитости во Берлин, викенд</p> <p>Фонетика: Акцентот кај сложенките, долги и кратки вокали: <i>e, u</i>, умлаутите <i>ï, a, ö</i> изговор и ортографија, акцент на речницата, ненагласено <i>e</i></p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	30 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Hiemstra, Franz Sprech, Monika Bovermann, Monika Reimann: Schritte 1 International (Kurs + Arbeitsbuch 4-6 лекција), Max Hueber Verlag. Списанија, статии, речници, граматика и друга литература соодветна на студиската насока		

Шифра / Code	ЕИМЕП 403/ EIMEP 403		
Име на предметот /Subject Title	Економија на растот и развојот/Economics of growth and development		
Наставник / Lecturer	проф. д-р Димитар Ефтимоски		
Семестар / Semester	IV		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен/ Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е студентите да се стекнат со знаења од областа на современата развојна економија. Притоа, посебен нагласок е ставен на конвенционалните и новите (ендогените) модели на економскиот раст и развој, како и на редица развојни прашања и концепти.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на економијата и Макроекономија		
Предметна програма / Syllabus	Микроекономски фундаменти на теоријата на растот и развојот, Фактори на економски раст, Моделирање на растот, Ендогени модели на раст, Егзогени модели на раст, Модели на оптимален раст, Развојни прашања, Човеков развој, Квалитет на живот, Сиромаштија, Нееднаквост, Меѓународен развој, Одржлив развој, итн.		
Распределба на времето /Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно Individual	Семинарска работа Essay	30 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Димитар Ефтимоски, Економски раст, ФАМИС, 2009 2. Charles Jones, Introduction to economic growth, Norton, 2001. 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 404/ EIMER 404		
Име на предметот / Subject Title	Подобрување на капацитетот на јавната администрација		
Наставник / Lecturer	доц. д-р Бранко Димески		
Семестар / Semester	IV		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Да ги воведете студентите во основните карактеристики на функционирање на јавната администрација и јавните институции во земјите на Европската Унија.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	нема		
Предметна програма / Syllabus	1. Што е јавна администрација? Со што се карактеризира јавната администрација? 2. Јавната администрација во земјите на Европската Унија: Политички хибрид меѓу националната и меѓународната администрација. 3. Опкружувањето на Европската јавна администрација 4. Организациона структура на Европската јавна администрација; 5. Организациони процеси во Европската јавна администрација; 6. Организациона култура во Европската јавна администрација 7. Легитимитет на Европската јавна администрација 8. Ефикасност на Европската јавна администрација 9. Перформанси за мерење на ефикасноста на Европската јавна администрација 10. Европски јавни служби; Еурократите и останатата политичка бирократија 11. Селекција, регрутирање, јавна служба, контрола, плати на Европските јавни администратори		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми или 2 часа писмен испит		
Литература / References	1. Nedergaard, Peter.2007.European Union Administration: Legitimacy and Efficiency. Martinus Nijhoff Publishers		

Шифра / Code	ЕИМЕП 405 / ESRI 405		
Име на предметот / Subject Title	Прекугранични програми на Европската Унија / Cross – border cooperation programmes of the European Union		
Наставник / Lecturer	Избор		
Семестар / Semester	IV		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со општи и специфични знаења за програмите за прекугранична програма на ниво на Европската Унија како ентитет, но и во државите – членки и државите кои што се кандидати и потенцијални кандидати за членство, како и да се запознаат со целите, структурата и содржината на програмите за прекугранична соработка		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија и Вовед во право на ЕУ		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures Вежби / Practical classes	60 часа/hr 15 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит		
Литература / References	13. Cross – border cooperation, Strategy paper 2007-2013 14. Cannon.M, Cross – border regionalism, 2005 15. European Commission, Sustainable development&Territorial dynamics, 2008		

Шифра / Code	ЕИМЕП 406 / ESRI 406			
Име на предметот / Subject Title	Процес за стабилизација и асоцијација/ Stabilization and association process			
Наставник / Lecturer	Избор			
Семестар / Semester	IV			
Тип на предметот / Subject Type	Изборен / Elective			
Цели на предметот / Objectives	Студентите да се стекнат со општи знаења за дефинирањето, генезата и развојот на Процесот за стабилизација и асоцијација, како и за политичките, правните и економските придобивки од овој инструмент на Европската Унија, за државите од Западниот Балкан, а воедно и да го осознаат влијанието на овој процес врз развојот на Политиката на проширување на Европската Унија			
Потребни предзнаења / Prerequisite	Основи на политологија			
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures	60 часа/hr	
		Вежби / Practical classes	30 часа/hr	
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay		30 часа/hr
		Работа на терен / Field work		0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation		60 часа/hr
Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6			
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит			
Литература / References	16. European Commission, The European Union and the Western Balkans, 2005 17. European Commission, The European Union's relationship with the Western Balkan countries 18. Процес стабилизације и придруживања, Канцеларија за Европска интеграција на Србија			

Шифра/Code	ЕИМЕП 407/EIMEP 407		
Име на предметот/ Subject Title	Интерперсонални комуникации / interpersonal communications		
Наставник/Lecturer	Доц.д-р Драган Груевски		
Семестар/Semester	IV		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен / Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Овој предмет ја третира теоријата и практиката на интерперсоналното комуницирање во и за организацијата. Преку неговото изучување студентите ќе ги разберат сите посебни форми на професионално комуницирање со посебен акцент на елементите на интегративно, проактивното комуницирање.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Нема посебни услови		
Предметна програма/ Syllabus	Суштински карактеристики на комуникациските теориски модели; Трансакционата анализа како комуникациска теорија; Карл Роџерс и моделот на складноста; ПИАНО и СПИН модел на водена комуникација; Невербална комуникација; Техники на поставување на прашања и одговарање; Преговарање, посредување, фасилитирање; Уверување, убедување, советување; Аргументирање и неутрализација на приговори; Техники и трикови при полемизирање; Подготовка и изведување на презентации; Писмена комуникација и деловна кореспонденција.		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	60 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	60 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	Писмен испит; Изработка и одбрана на семинарски труд; Практичен дел за проверка на вештини за интерперсонална работа во дијади и групи.		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Груевски, Д (2010): Интерперсонални деловни вештини – преговарање, 98К, Прилеп. 2. Алексовски, С.; Цветковиќ, В: (2002) Култура на општење во педагошката и деловната комуникација, ПА, Штип. 3. Matelar. Ai M. (2003) Istoriја na teoriite za komunikacija, Skopje, Ein sof; Alef. 4. Petkovski. S. (1986) Voved vo Transakciona analiza – skripta, Skopje, MATA. 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 402 ЕИМЕР 402		
Име на предметот/ Subject Title	Стратегиско планирање / Strategic planning		
Наставник/Lecturer	Проф.д-р Виолета Пановска - Бошкоска		
Семестар/Semester	V		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Цел на предметот е студентите да се стекнат со знаење и вештини за реагирање во услови на променливо окружување.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Вовед во менаџмент		
Предметна програма/ Syllabus	Содржината на предметот ја сочинуваат теми коишто се однесуваат на: <ul style="list-style-type: none"> - природата на стратегиско планирање - предизвици на стратегиското планирање - процес на стратегиско планирање - стратегија и стратегиски видови - предуслови за промена на стратегиското планирање 		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/ lectures Вежби/Practical classes	45 часа/hr 15 часа
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	35 часа/hr
		Работа на терен / Field work	15 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	70 часа/hr
	Вкупно/АИ		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит и 2 колоквиуми		
Литература/ References	Основна литература: В.Пановска (2010): Планирање и одлучување, ФАМИС, Битола. Дополнителна литература: преводи од странски книги од областа на стратегискиот менаџмент		

Шифра/Code	ЕИМЕП 503/EIMER 503		
Име на предметот/ Subject Title	Економија на Европската унија / EU Economy		
Наставник/Lecturer	Избор		
Семестар/Semester	V		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Предметот има за цел да ги запознае студентите со развојот и функционирањето на Европската Унија. Акцентот е на економските ефекти од интеграцијата, со посебен осврт на: заедничкиот пазар, пазарот на труд и мобилноста внатре во Унијата, конкуренцијата во ЕУ, Заедничката земјоделска политика како и трговската политика на ЕУ.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Основи на економија		
Предметна програма/ Syllabus	Економија на интеграција Трговски ефекти Алокациски ефекти Агломерација и економска географија Заеднички пазар на ЕУ Пазар на труд и мобилност Трговска политика Инвестиции во ЕУ Заедничка земјоделска политика Подобрување на конкурентноста на Унијата Интеграција на пазарот на капитал Финансиска интеграција ЕУ и справувањето со кризите Специфични проблеми со кои се соочува Унијата Раст и развој во ЕУ Нееднаквост во развојот во ЕУ Конвергенција или дивергенција во ЕУ		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/ lectures Вежби/Practical classes	45 часа/hr 15
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	35 часа/hr
		Работа на терен / Field work	15 часа/hr
		Подготовкана испитот/ Exam preparation	70 часа/hr
	Вкупно/ AI		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 колоквиуми по 1 час или 2 часа испит Процентуално учество во крајната оценка: Колоквиуми = 80% Активност на час = 5% Присуство = 5% Есеј = 10%		
Литература/ References	Baldwin & Wyplosz, "The Economics of European Integration." McGraw-Hill Education, 2006		

Шифра / Code	ЕИМЕП 504/EIMER 504		
Име на предметот / Subject Title	Меѓународни организации и интеграции/ International organizations and integrations		
Наставник / Lecturer	Доц.д-р Мери Бошкоска		
Семестар / Semester	V		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да ја прикаже институционализацијата на меѓународната заедница во насока на меѓусебни организациски односи. При тоа, интеграцијата се проучува од аспект на економски, политички, историски, културолошки фактори.		
Потребни предзнаења / Prerequisite			
Предметна програма/ Syllabus	Институционализација на меѓународните односи Меѓународни финансиски институции Интеграциони процеси во Европа Разбирање на меѓународните односи		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања / lectures	45 часа/hr
		Вежби / Practical classes	30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All	(за секој кредит треба 30 часа)	180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	преку спроведување на два колоквиуми, испит		
Литература / References	Секуловска – Габер, Билјана (2003): Меѓународни организации и интеграции, Скопје, Економски факултет.		

Шифра/Code	ЕИМЕП 502/ ЕИМЕР 502		
Име на предметот/ Subject Title	Англиски јазик 3/ English 3		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Силвана Нешковска		
Семестар/Semester	V		
Тип на предметот/Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	<p>Секоја целина содржи агенда во која се наведени содржините кои ќе се изучуваат. Во првиот дел од целината се презентира нова граматичка структура или се повторува веќе презентираниот. Студентот се поттикнува самостојно да ги формулира правилата и веднаш потоа се преминува кон практична примена низ вежби. Вежбите се од различен карактер(пишување, пополнување, слушање).</p> <p>Во вториот дел од целината се презентира новиот вокабулар како и начини за негово усвојување.</p>		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Англиски јазик 1 и 2		
Предметна програма/ Syllabus	<ul style="list-style-type: none"> - Politics; Democracy; Elections; Civil liberties and civil rights; Political Economy; The Environment and Politics; - Information and communication technologies (Technologies available to business; The Internet; Costs and benefits of using ICTs; Implications of the use of ICTs- Issues that arise due to changes in technology); Grammar Points: - Review of the present tenses and their various uses; - Review of the past tenses and their various uses; - Review of the various ways of expressing future. Business correspondence: - writing letters of inquiry; - writing letters of complaint; - writing letters of request. 		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All			180 часа/hr
Европски бодови/Eur. credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит/2 hr written examination (за неположени колоквиуми)		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Somers, G. et al. (2004): <i>Essential VCE Business Management</i>. Cambridge. 2. Cvetanovska, D. (1997): <i>Political Studies</i>. Univerzitet "Sv. Kiril and Metodij". 3. Bly, R. (1999): <i>The Encyclopedia of Business Letters, Fax Memos and E-Mails</i>. The Career Press. 4. Hewings, M. (2005): <i>Advanced Grammar in Use: Second Edition</i>. Cambridge, Cambridge University Press. 5. The Internet 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 505/ EIMEP 505		
Име на предметот/ Subject Title	Француски јазик 3/ French 3		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Милена Касапоска		
Семестар/Semester	V		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална франкофонска средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на француски јазик и за користење стручна литература на француски ја.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Француски 1 и Француски 2		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Objectifs de communication : Situer dans l'espace, s'orienter dans un immeuble, demander/indiquer son chemin, accueillir, être accueilli, prendre une commande/commander, demander l'addition, dire que l'on aime/que l'on aime pas, commander un repas à domicile, inviter qqn, accepter/refuser une invitation, s'excuser, offrir quelque chose/remercier, entrer en contact, proposer, accepter, refuser, prendre congé.</p> <p>Grammaire : les verbes <i>mettre, savoir, attendre, il y a</i> , les verbes <i>prendre et descendre</i>, les prépositions et les adverbess de lieu, les adjectifs et les pronoms démonstratifs, les pronoms <i>y</i> et <i>en</i>, le futur simple des verbes <i>arriver, finir, mettre, être, avoir</i>, les verbes <i>boire et servir</i>, la quantité, les partitifs, les pronoms toniques, <i>non et si</i> (expressions du contraire), l'imparfait des verbes <i>avoir, être, parler</i>.</p> <p>Vocabulaire : le mobilier du bureau, l'immeuble, les nombres ordinaux, la ville, le déplacement : à pied, en voiture, en taxi, en bus, en métro, au restaurant:les repas, les types de restaurant, la carte, La vaisselle</p> <p>Phonétique : Les sons muets, les liaisons</p> <p>Manière de vivre : Espace public, espace privé, Manières de table : boire et manger</p> <p>INFOS : Bienvenue à Paris, Bienvenue à Strasbourg</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби/Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	30 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испит/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 casa/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Objectif Diplomatie, LE FRANCAIS DES RELATIONS EUROPEENES ET INTERNATIONALES, RIEHL Laurence, SOIGNET Michel, AMIOT Marie Hélène, HACHETTE, Paris, 2006 Речници, граматика, списанија,статии и друга стручна литература соодветна на студиската насока		

Шифра/Code	ЕИМЕП 506 / ЕИМЕР 506		
Име на предметот/ Subject Title	Германски јазик 3/ German 3		
Наставник/Lecturer	Лектор Д-р Валентина Илиева		
Семестар/Semester	V		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Разбирање на главните точки кога се употребува јасен и стандарден јазик и доколку станува збор за познати теми од доменот на работата, факултетот, слободните активности и.т.н. Способност за снаоѓање во поголемиот број ситуации за време на патување во земјата на јазикот кој се изучува. Слушателот може да формира едноставен и кохерентен разговор за познати теми кои се од негов домен на интерес. Тој е исто така способен да раскаже настан или искуство, да опише желба или цел и накратко да ги изложи своите причини или објаснувања за некој проект или идеја.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Германски јазик 1, Германски јазик 2		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Граматика: модални глаголи (<i>кѳннен, њоллен</i>), рамка на реченицата, минато време перфект со помошните глаголи <i>хабен</i> и <i>сеин</i>, модалниот предлог <i>алс</i>, локалните предлози <i>вор, сеит, фѳир</i>, минато време претеритум од глаголите <i>хабен</i> и <i>сеин</i></p> <p>Усно и писмено изразување: Изразување на способности, намера, воља, писмено и усно иска`ување на случки од минатото, зборување за целта и навиките за учење, наведување и прашување за професиите, размена на лични податоци за минатото и сегашноста, огласи за работа, телефонско барање на податоци за слободно работно место, пишување на молба за вработување</p> <p>Цивилизација (Вокабулар): Совети за учење на германскиот јазик, професии, пазар на работни места</p> <p>Фонетика: Изговор и ортографија на (<i>сѳх, ст, сп</i>), <i>-е</i>, и <i>-ер</i> на крајот од зборот</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби/Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	30 часа/hr
	Samostojno Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Daniela Niebisch, Sylvette Penning-Hiemstra, Franz Sprech, Monika Bovermann, Monika Reimann: Schritte 1 International (Kurs + Arbeitsbuch 7 лекција), Max Hueber Verlag и Monika Bovermann, Sylvette Penning, Franz Sprech, Daniela Wagner: Schritte 2 (Kurs + Arbeitsbuch 8 лекција) Max Hueber Verlag . Списанија, статии, речници, граматика и друга литература соодветна на студиската насока		

Шифра/Code	ЕИМЕП 601/ ЕИМЕР 601		
Име на предметот/ Subject Title	Менаџмент на човечки ресурси/ Human Resources Management		
Наставник/Lecturer	Доц. д-р Драган Груевски		
Семестар/Semester	VI		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Предметот дава теоретска основа за современиот концепт на научната дисциплина Менаџмент на човечки ресурси преку изучување на неговите процеси, пристапи, испитување, искуства и методи на третман на човечките ресурси во организациите. Посебно внимание посветува на негувањето на ситуациониот пристап во циклусот на третман на кадрите: обезбедување, развој, активирање и обезбедување на човечките ресурси.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Не се предвидени		
Предметна програма/ Syllabus	<p>МЧР како специфична филозофија на организацијата – сеопфатен пристап. Обезбедување на ЧР: Анализа на работата; Планирање на човечките ресурси; Извори, методи и техники на селекција; Адаптирање на новиот кадар и воведување; Менторство и Коучинг. Развој на ЧР: Обука на кадарот – утврдување на потреба од обука, цели, теориски модели и видови програми, фази, евалуација на програми; Концептот на организациското учење; Прашањето за развојот на кадрите - кариерен развој; Активирање на ЧР: Мотивација и работна успешност – различни теориски пристапи; Мотивациони стратегии и делегирање; Концептот на управување со изведбата; Одржување на ЧР: Дисциплинирање и советување; Стрес и согорување на работно место; Реинжинерин на процеси; Системи на награди и плати; Современ синдикализам;</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби/Practical classes)	60 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	30 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	60 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	Писмен испит; Изработка и одбрана на семинарски труд; Практичен дел за проверка на вештини за интерперсонална работа во дијади и групи.		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ц. Смилевски, Д. Груевски и З. Смилевски (2007): <i>Менаџмент на човечки ресурси во непрофитни организации</i>, ДЕТРА, Скопје; 2. Anon (2009): <i>Стандарди за управување со човечки ресурси</i> – прирачник, Влада на РМ, АДС, Скопје; 3. Michael Armstrong (2006): <i>Strategic Human Ressource management a guide to action</i>, Kogan Page London and Philadelphia, Third edition; 4. Vivien Martin (2006): <i>MANAGING PROJECTS IN HUMAN RESOURCES, TRAINING AND DEVELOPMENT</i>, London; 5. Група автори (2005): <i>Организациско учење</i>, скрипта, ДЕТРА, Скопје; 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 602 / EIMER 602		
Име на предметот / Subject Title	Граѓанска партиципација во процесот на донесување одлуки / Citizens' participation in the decision making process		
Наставник / Lecturer	доц. д-р Бранко Димески		
Семестар / Semester	VI		
Тип на предметот / Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да ги запознае студентите со основните принципи, техники и методи на учество на граѓаните во процесот на донесување одлуки од јавен карактер во организациите од локално и национално ниво.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	нема		
Предметна програма / Syllabus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вовед во теоријата на одлучување; 2. Видови, начини и модели на групно одлучување во организациите; 3. Граѓаните како стејкхолдери; 4. Демократија, граѓанско однесување и организациите; 5. Политичка култура во носењето на одлуките од општествено значење; 6. Улогата на граѓаните во процесот на донесување на одлуките; 7. Взаемен однос: Граѓаните vs. државата; 8. Модели и техники на граѓанска партиципација; 9. Здруженија на граѓани и интересни групи; 10. Ефекти и значење на влијанието на граѓаните врз организациите. 		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures	45 часа/hr
		Вежби /Practical classes)	30 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	30 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
Вкупно/All		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Горчиќ, Стефан. <i>Добро владеење</i>. Здружение за развој и активизам, Белград, 2008 2. Влада на Р.М. <i>Стратегија за соработка на владата со граѓанскиот сектор</i>. Скопје, 2008-2012 3. МЦМС. <i>Соработка на јавните институции со граѓанските организации</i>. Скопје, Декември, 2007 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 603/ EIMER/603		
Име на предметот/ Subject Title	Управување со граѓански организации/ Civil Society Organisations Management		
Наставник/Lecturer	Проф. Д-р. Жидас Даскаловски		
Семестар/Semester	VI		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Основната цел на овој предмет е да ги запознае студентите со основните техники на управување со граѓански организации.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite			
Предметна програма/ Syllabus	<ul style="list-style-type: none"> • Вовед • Развој на организацијата, начини на подобрување • SWOT • Институционална поставеност • Поле на дејствување • Персонал и мотивација • Стратешка поставеност на организацијата • Мисија и визија • Справување со промените во секторот • Заклучоци 		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	Проф. Д-р. Жидас Даскаловски, авторизирани предавања Leading Change Toward Sustainability: A Change-Management Guide for Business, Government and Civil Society, 2nd Revised Edition, Bob Doppelt		

Шифра / Code	ЕИМЕП 704/ ЕИМЕР/704		
Име на предметот / Subject Title	Англиски јазик 4/ English 4		
Наставник / Lecturer	Лектор м-р Лела Андреевска		
Семестар / Semester	VI		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е да продолжи надградувањето на постоечките знаења и јазични вештини на студентите преку обработување текстови со стручна терминологија и оспособување на студентите и на англиски јазик да изнесуваат ставови, да дискутираат и сл. за теми кои се од нивната област на интерес. Со цел да се оспособат студентите успешно да комуницираат со посредство на англискиот јазик без разлика дали во писмен или говорен облик посебно внимание ќе биде посветено на развивање на нивната вештина за слушање и разбирање на природен говор од родени говорители на јазикот како и нивната вештина за пишување писма со деловна содржина.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Англиски јазик 1, 2 и 3		
Предметна програма / Syllabus	<ul style="list-style-type: none"> - Public Administration, Civil Servants, The Ombudsmen, The President, Types of Courts; - The Ministry of Foreign Affairs; Diplomacy; Treaties and Other International Contracts; The European Union; Grammar points: <ul style="list-style-type: none"> -Participles (present participle, past participle and perfect participles) -Review of the Conditionals (zero, first, second and third type) Business Correspondence: <ul style="list-style-type: none"> -writing letters of thanks; -writing letters of congratulations; - writing letters of personal concern. 		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	35 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
	Вкупно/All	Подготовка на испитот / Exam preparation	85 часа/hr
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 часа писмен испит/2 hr written examination (за неположени колоквиуми)		
Литература / References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cvetanovska, D. (1998): <i>Political Studies:Foreign Policy</i>. Univerzitet “Sv. Kiril and Metodij”. 2. Bly, R. (1999): <i>The Encyclopedia of Business Letters, Fax Memos and E-Mails</i>. The Career Press. 3. Hewings, M. (2005): <i>Advanced Grammar in Use: Second Edition</i>. Cambridge, Cambridge University Press. 4. The Internet 		

Шифра / Code	ЕИМЕП 705/ ЕИМЕР/705		
Име на предметот / Subject Title	Француски јазик 4/ French 4		
Наставник / Lecturer	Лектор м-р Милена Касапоска		
Семестар / Semester	VI		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална франкофонска средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на француски јазик и за користење стручна литература на француски јазик соодветна на наставна насока.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Француски 1, француски 2, француски 3		
Предметна програма / Syllabus	<p>Objectifs de communication : Poser des questions sur un logement, caractériser un logement, réclamer/se plaindre, exprimer son mécontentement, menacer, expliquer un problème, demander une information, confirmer sa venue/sa participation, annoncer son arrivée, donner des détails sur son séjour, prononcer une allocution de bienvenue, présenter une organisation, articuler un discours</p> <p>Grammaire : la place des COI/COD à la forme affirmative et négative, (avec les verbes opérateurs et à l'impératif), le conditionnel, la place de l'adjectif, l'adverbe, les pronoms possessifs, le comparatif et le superlatif, l'interrogation indirecte, le gérondif, les pronoms et adjectifs indéfinis, le passé récent, le présent progressif et le présent continu, l'imparfait et le passé composé dans un récit</p> <p>Vocabulaire : achat et location, les types de logement, les conditions de location, les pièces, les extensions, les dépendances, le mobilier et l'équipement de la maison, l'avion, le train, l'hôtel, programme de travail et de visite : infos pratiques, accueil, programme, clôture, la négociation, les relations internationales</p> <p>Phonétique : différents sons</p> <p>Manière de vivre : Manières de se loger : entre hôtels et appartements, manières de se comporter : le protocole, c'est le protocole !</p> <p>INFOS : Bienvenue à Genève, L'Organisation des Nations Unies</p>		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа / Essay	35 часа/hr
		Работа на терен / Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот / Exam preparation	85 часа/hr
Вкупно / All		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература / References	Objectif Diplomatie, LE FRANCAIS DES RELATIONS EUROPEENES ET INTERNATIONALES, RIEHL Laurence, SOIGNET Michel, AMIOT Marie Hélène, HACHETTE, Paris, 2006 Речници, граматика, списанија, статии и друга стручна литература соодветна на студиската насока		

Шифра / Code	EИМЕП 706/EИМЕР 706		
Име на предметот / Subject Title	Германски јазик 4/ German 4		
Наставник / Lecturer	Лектор д-р. Валентина Илиева		
Семестар / Semester	VI		
Тип на предметот / Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот / Objectives	Разбирање на главните точки кога се употребува јасен и стандарден јазик и доколку станува збор за познати теми од доменот на работата, факултетот, слободните активности и.т.н. Способност за снаоѓање во поголемиот број ситуации за време на патување во земјата на јазикот кој се изучува. Слушателот може да формира едноставен и кохерентен разговор за познати теми кои се од негов домен на интерес. Тој е исто така способен да раскаже настан или искуство, да опише желба или цел и накратко да ги изложи своите причини или објаснувања за некој проект или идеја.		
Потребни предзнаења / Prerequisite	Германски јазик 1, 2 и 3		
Предметна програма / Syllabus	<p>Граматика: Модалните глаголи (<i>müssen, dürfen, sollen</i>), заменката <i>man</i>, императив, конјугација на глаголите (<i>nehmen, helfen</i>), присвојни заменки (<i>dein, sein, ihr, unser...</i>)</p> <p>Усно и писмено изразување: Појаснување на дејности / текови кај службите, давање на совети и упатства, зборување за забрането / дозволено, замолување за појаснување и помош во разбирањето, известување за отсутност поради болест телефонски и писмено, договарање на термин</p> <p>Цивилизација (Вокабулар): делови од телото, пополнување на формулари, месеците во годината, служби и институции, здравствена состојба</p> <p>Фонетика: Акцент во речениците со модален глагол, мелодија на реченицата прашање - барање, гласот <i>x</i>, Вокалнеуеинсатз</p>		
Распределба на времето / Time Allocation	Под надзор / Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
	Самостојно / Individual	Семинарска работа Essay	35 часа/hr
		Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	85 часа/hr
Вкупно/All		180 часа/hr	
Европски бодови / European credits	6		
Проверка на знаењето / Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература / References	Monika Bovermann, Sylvette Penning, Franz Sprecht, Daniela Wagner: Schritte 2 (Kurs + Arbeitsbuch 9,10 лекција) Max Hueber Verlag . Списанија, статии, речници, граматика и друга литература соодветна на студиската насока.		

Шифра/Code	ЕИМЕП 606/ EIMER 606		
Име на предметот/ Subject Title	Лидерство и тимска работа / Leadership and teamwork		
Наставник/Lecturer	Доц.д-р Драган Груевски		
Семестар/Semester	VI		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Предметот има за цел да им ја објасни на студентите суштината и значењето на лидерството како процесен феномен посебно и преку аспектот на тимската работа, која се разгледува како инструментална вредност на идеологијата на новото време, да ги оспособи студентите за ефективно градење и водење на тимови.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Не се предвидени		
Предметна програма/ Syllabus	Феноменот на водството низ различни теориски модели; Поле на водството; Видови моќ и стилови на водство; Мотивација како детерминанта на успешно водство; Елементи на водството; Ефективно водство; Тимската работа како вредност на новото време; Група – тим и групна динамика; Тимови – класификација и карактеристики; Правила и фази во создавање и развој на тимот; Пречки и предизвици во тимската работа; Процес на тимско одлучување; Конформизам и креативизам во тимската работа; Тимот како јадро за промени.		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	60 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	Писмен испит; Изработка и одбрана на семинарски труд: Практичен дел за проверка на вештини за интерперсонална работа во дијади и групи.		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Петковски, К: Водството и ефективната комуникација, Битола, 2000 2. Адизес, И: Овладување со промените, ДЕТРА, Скопје, 1994 3. Груевски, Д: Тимската работа како инструментална вредност на новото време, авторско предавање - статија, 2002 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 701/ EIMEP 701		
Име на предметот/ Subject Title	Основи на лобирање / Advocacy and Lobbying		
Наставник/Lecturer	Доц. д-р Драган Груевски		
Семестар/Semester	VII		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен / Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Предметот има за цел да ги воведe студентите во современите поимања и суштината на лобирањето како незаобиколен процес на професионалното делување и опстојување. Секако, најпрво преку поттикнување на студентите кон промена на пристапот и филозофијата на разбирањето на овај интерперсонален и интергрупен феномен, но и во правец кон нивно воведување и делумно оспособување за успешно лобирање.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Нема посебни услови		
Предметна програма/ Syllabus	Историски развој на лобирањето; Теориски аспекти на лобирањето; Лобирањето и преговарањето; Лобирање во непрофитни организации; Структура на процесот на лобирање; Директно и индиректно лобирање; Лобирање и комуницирање; Давање и примање на ефективен фидбек; Вештини на убедување, уверување и аргументирање; Проблеми и пречки во спроведување на лобирањето; Лобирањето и односите со јавноста; Етички кодекс на лобистот; Светски искуства и практики во лобирањето – примери САД, ЕУ; Лобирањето како легална и законски регулирана дејност во Р.Македонија.		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	Писмен испит; Изработка и одбрана на семинарски труд; Практичен дел за проверка на вештини за интерперсонална работа во дијади и групи.		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> Петковски, К. ; Јанкуловска, П. (2002) <i>Лобирање и стратегии за лобирање</i>, АОК, Битола. Vidicak, I. (2007) <i>Lobiranje, kanali uticanja u EU, IMO, Zagreb</i>; Lehman, W. (2003) <i>Lobbying in the European Union: Current and practices</i>, European Parliament. Груевски, Д. (2010): <i>Интерперсонални деловни вештини – бизнис преговарање</i>, 98К, Прилеп; Танушевски М.(2009): <i>Лобирање во локалната самоуправа</i>, МЦМС, Скопје; „Закон за лобирање„ во Р.Македонија од 2008 година. 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 703/ EIMEP 703		
Име на предметот/ Subject Title	Зајакнување на аналитичките вештини на НВО во нивната надзорна функција /Strengthening Analytical Capacities for Watch Dog Role of CSOs		
Наставник/Lecturer	Проф. Д-р. Жидас Даскаловски		
Семестар/Semester	VII		
Тип на предметот/ Subject Type	Задолжителен/Compulsory		
Цели на предметот/ Objectives	Основната цел на овој предмет е да ги обучи студентите за ефикасно следење на процесот на креирање политики односно да им пренесе аналитички алатки како да ја извршуваат улогата на „куче чувар„(watch dog function).		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Вовед во политологија		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Вовед Истражување Обработка на податоци Анализа Цели на пишување на аналитички трудови од областа на креирање на политики Кои се елементите кои треба да се состојат во аналитички труд Разлики помеѓу policy paper and /or policy brief Ефикасно организирање и презентирање на аналитички труд Заклучоци</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 30 часа/hr
		Семинарска работа Essay	30 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	75 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	9		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит		
Литература/References	<p>Проф. Д-р. Жидас Даскаловски, авторизирани предавања Како до ефективни јавни политики Уредници: Фани Каранфилова – Пановска, Орхан Усеин Автори: Овен Јанг, Лиза Квин Издавач: ФИОМ, 2009</p>		

Шифра/Code	ЕИМЕП 704/ EIMEP 704		
Име на предметот/ Subject Title	Англиски јазик 5/ English 5		
Наставник/Lecturer	лектор м-р Силвана Нешковска		
Семестар/Semester	VII		
Тип на предметот/Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е да продолжи надградувањето на постоечките знаења и јазични вештини на студентите преку обработување текстови со стручна терминологија и оспособување на студентите и на англиски јазик да изнесуваат ставови, да дискутираат и сл. за теми кои се од нивната област на интерес. Со цел да се оспособат студентите успешно да комуницираат со посредство на англискиот јазик без разлика дали во писмен или говорен облик посебно внимание ќе биде посветено на развивање на нивната вештина за слушање и разбирање на природен говор од родени говорители на јазикот како и нивната вештина за пишување писма со деловна содржина.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Англиски јазик 1, 2, 3 и 4		
Предметна програма/ Syllabus	<p>-Effective speeches; Presentations; Meetings; Team –Building; The Entrepreneur; Motivating Staff; Management Skills;</p> <p>-Business organizations; Small, medium and large businesses; Stakeholders of a business; Business Failure; Laws affecting businesses;</p> <p>Grammar points:</p> <p>-reported speech (statements, questions and orders);</p> <p>-relative clauses (defining and non-defining clauses).</p> <p>Business correspondence:</p> <p>-writing a CV</p> <p>-letters of job application</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/Essay	35 часа/hr
	Самостојно Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	85 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/Eur. credits	6		
Проверка на знаењето/ Assessment	2 часа писмен испит (за неположени колоквиуми)		
Литература/References	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cotton, D. & Robbins S.(1996): <i>Business Class</i>. Longman 2. Somers, G. et al. (2004): <i>Essential VCE Business Management</i>. Cambridge. 3. Bly, R. (1999): <i>The Encyclopaedia of Business Letters, Fax Memos and E-Mails</i>. The Career Press. 4. Hewings, M. (2005): <i>Advanced Grammar in Use: Second Edition</i>. Cambridge, Cambridge University Press. 5. The Internet 		

Шифра/Code	ЕИМЕП 705 / ЕИМЕР 705		
Име на предметот/ Subject Title	Француски јазик 5/ French 5		
Наставник/Lecturer	Лектор м-р Милена Касапоска		
Семестар/Semester	VII		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Целта на предметот е оспособување на слушателите за брзо и ефикасно снаоѓање во професионална франкофонска средина преку соочување со конкретни јазични ситуации. Прагматичните и јасно структурирани јазични методи кои се користат во наставата овозможуваат брзо усвојување на техниките за правилно писмено и усно изразување на француски јазик и за користење стручна литература на француски јазик соодветна на наставна насока.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Француски 1, француски 2, француски 3, француски 4		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Objectifs de communication : donner son opinion, préparer son expatriation, donner des renseignements, conseiller de faire, dire de faire, mettre en garde, demander à qqn comment il va, dire à qqn comment on va, demander un congé, accorder/refuser un congé, parler du climat/du temps qu'il fait, louer un véhicule, vendre, louer, acheter, parler de la taille, de la matière, de la forme, du prix</p> <p>Grammaire : l'accord des participes passés (1), le verbe <i>vivre</i> , les indéfinis qui expriment la quantité, les subordonnées de conditions introduits par SI (1), la construction des verbes : sans prépositions, avec une/deux préposition(s), la cause, les subordonnées relatives (<i>qui, que, où</i>), les subordonnées de conditions introduits par SI (2), les formes impersonnelles, la mise en relief, le subjonctif (1), les prénoms interrogatifs (lequel, laquelle, lesquels, lesquelles)</p> <p>Vocabulaire : les documents administratifs, la vie et le travail à l'étranger, la Banque, les parties du corps, les maladies/les problèmes de santé, les congés, les destinations touristiques, la location d'une véhicule, les magasins, les types de magasins, les vêtements, les accessoires, les objets : matières, forme, couleurs,</p> <p>Phonétique : différents sons</p> <p>Manière de vivre : Manières de s'installer: quand tout est différent ! Manières de se déplacer, de ne rien faire, d'acheter : Vive la différence !</p> <p>INFOS : L'Union Africaine, RFI-la radio du monde</p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби /Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа Essay	35 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот Exam preparation	85 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Objectif Diplomatie, LE FRANCAIS DES RELATIONS EUROPEENES ET INTERNATIONALES, RIEHL Laurence, SOIGNET Michel, AMIOT Marie Hélène, HACHETTE, Paris, 2006 Речници, граматика, списанија, статии и друга стручна литература соодветна на студиската насока		

Шифра/Code	ЕИМЕП 706 / EIMEP 706		
Име на предметот/ Subject Title	Германски јазик 5/ German 5		
Наставник/Lecturer	Лектор д-р Валентина Илиева		
Семестар/Semester	VII		
Тип на предметот/ Subject Type	Изборен/Elective		
Цели на предметот/ Objectives	Разбирање на основната содржина поврзана за конкретни или апстрактни теми во сложен текст како и водење технички разговор со роден говорител на германскиот јазик. Слушателот е способен за јасно и детално изразување на своето мислење во врска со некоја актуелна тема. Тој е способен да ги изложи предностите и недостатоците на различни можности.		
Потребни предзнаења/ Prerequisite	Германски јазик 1, 2, 3 и 4		
Предметна програма/ Syllabus	<p>Граматика: Предлогот <i>mit</i>, локални предлози (<i>an, auf, bei, hinter, in, neben, über, unter, vor, zwischen, zu, nach</i>), темпорални предлози (<i>vor, nach, bei, in, bis, ab</i>), учтива форма конјуктив II, глаголи со различни префикси (<i>an-, aus-, auf-, zu-</i>)</p> <p>Усно и писмено изразување: прашување за пат, насока и опишување на патот, одредување на места и насоки, барање на информации на железничка станица, разбирање на податоци за време, изразување на учтиви молби и барања, водење на телефонски разговор со службата за <i>stranki</i>, разбирање и формулирање на телефонски известувања.</p> <p>Цивилизација (Вокабулар): јавни превозни средства, возни редови, сервисни работи</p> <p>Фонетика: гласот <i>z</i>, акцент на реченицата, гласот <i>ng</i></p>		
Распределба на времето/ Time Allocation	Под надзор/ Under supervision	Предавања/lectures Вежби/Practical classes)	45 часа/hr 15 часа/hr
		Семинарска работа/ Essay	35 часа/hr
	Самостојно/ Individual	Работа на терен/ Field work	0 часа/hr
		Подготовка на испитот/ Exam preparation	85 часа/hr
	Вкупно/All		180 часа/hr
Европски бодови/ European credits	6		
Проверка на заењето/ Assessment	2 колоквиуми и усна презентација или 2 часа писмен испит и усна презентација		
Литература/References	Monika Bovermann, Sylvette Penning, Franz Sprech, Daniela Wagner: Schritte 2 (Kurs + Arbeitsbuch 11,12 лекција) Max Hueber Verlag . Списанија, статии, речници, граматика и друга литература соодветна на студиската насока		

